

교육시설안전 인증 사례 발표

건축안전팀장 한 선 옥

2023.11.09

1. **교육시설안전 인증 배경**
2. **대학 인증 관련 현황**
3. **인증 절차 및 자체 평가**
4. **심사 항목별 주요 검토 사항**
5. **주요 보완 사항 및 개선 방향**



1. 교육시설안전 인증 배경

- **교육시설안전 인증 목적**
 - 종합적인 교육시설 안전확보, 전문가의 확인, 학생들에게 안전한 교육환경 지속
 - 학교시설의 취약요소의 개선방안 제시 + 안전의식 제고 + 위급상황 대응
- **추진근거**
 - 교육시설 등의 안전 및 유지관리 등에 관한 법률 제11조 및 동법 시행령
 - 교육시설안전 인증 운영 규정 (교육부고시 제2021-06호)

구 분	주 요 내 용
면 적	대학 등 기타교육시설은 연면적 3,000M2 이상
항 목	시설안전, 실내환경안전, 외부환경안전 기준
유효기간	최우수등급 10년 (79점 이상), 우수등급 5년 (69점 이상) : 2025.12.03까지 인증

2. 대학 인증 관련 현황



· 교육시설안전 인증 대상

건물명	전체건물	인증대상	비고
효성캠퍼스	76개동	36개동	2022-2 5개동 완료 2023-1 6개동 완료 2023-2 6개동 예정
유스티노캠퍼스	8개동	4개동	
루가캠퍼스	10개동	2개동	
합계	94개동	42개동	

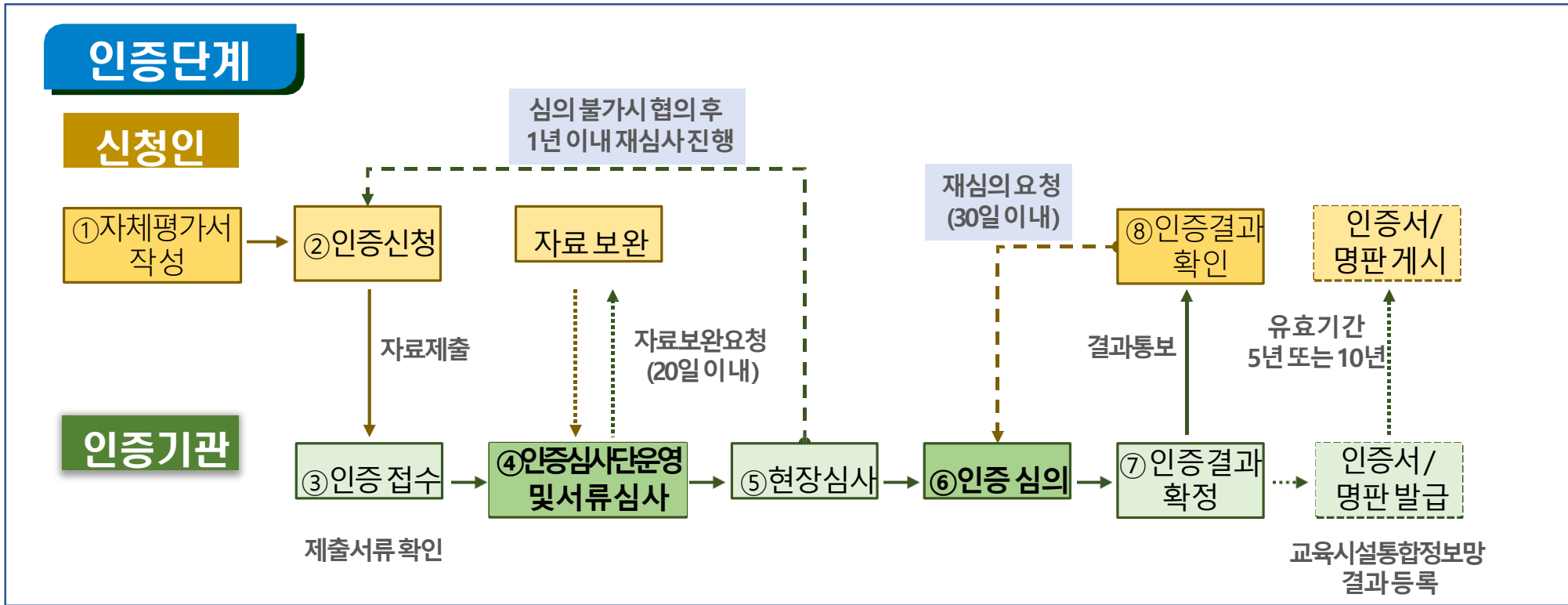
· 교육시설안전 인증 추진 일정

- 2022학년도(5개동) ➡ 2023학년도(12개동) ➡ 2024학년도(15개동)
2025학년도(10개동) : 2025년 12월 3일까지 완료 목표

3. 인증 절차 및 자체 평가



- 교육시설안전 인증 절차 (본인증)
 - 완공된 교육시설 대상으로 안전한 교육환경에 대한 유지관리가 이루어지는 확인하는 인증



3. 인증 절차 및 자체 평가

- 자체평가서 작성

- 인증 신청자 스스로 대상시설의 안전 수준을 교육시설안전 인증기준에 의거하여 자가 진단함
- 안전 요소별 **개선 방향 확인** + 시설 관련 **예산 절감 방향 모색**
- 시설현황, 제출서류 목록 + 자체평가서 분야별 주요 문항 작성

1. 시설현황							(가산점)	예비발전설비(비상전원)를 연1회 이상 부하실험을 실시하여 점검 결과를 보관하고 있나요?	r	r	r	
1) 대지면적												
2) 건물현황							A-2-6	(A) 공간 특성에 적합한 콘센트를 설치하였으며, 관리상태가 양호한가요? (강의실/교수연구실 등에는 일반형 콘센트 를 사용실에는 방수형/떨개형/방적형 콘센트) (전체 실 대비 적합한 콘센트 설치 및 상태가 양호한 실의 비율을 개략 기재해주시기 바랍니다.)	0.0%			
건물명	층 수	연면적(m ²)	준공연도	안전등급	내진성능확보 유무	석면유무			(B) 멀티형 콘센트 등 다중(문어발식)으로 사용하지 않나요? (누전차단 기능이 있는 멀티형 콘센트의 경우 예)	r	r	r
OO동	지하1층, 지상 4층	10000	2022									



1. 자체평가서를 개인이 작성하기 보다는 해당 분야 담당자들과 같이 점검을 시행하면서 체크함
2. 심사기관의 현장심사전 내부심사 역할로서 자체평가를 시행함
3. 전기실 및 기계실, 공용부 현장 정리 작업, 간단한 경수리는 현장심사전 완료

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

- A 시설 안전 – A-1 구조안전
 - 지진으로 부터 발생하는 피해 최소화 및 안전한 학교 시설 마련 목적
 - 심사항목 및 총괄표

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
A 시설안전	A-1 구조안전	A-1-1 시설물 내진 성능확보	9		
		A-1-2 비구조요소의 내진성능 확보	6	+1	-2
		A-1-3 옹벽, 석축, 절토사면 구조물 안전	5		-3
		A-1-4 시설물 안전 등급	5		-5
			25		-10



CHECK

1. 내진설계, 내진성능평가(보강) → 내진성능수준(1등급)
2. 건축비구조요소, 배관, 기계/전기 비구조적 요소 → 학교시설 내진설계기준 (특등급 : +1, 현장 확인 :-2)
3. 제3종시설물 옹벽(A-C), 그외 옹벽(점검) → 교육시설법 안전점검 (D, E등급 : -3)
4. 시설물 정기안전점검에 따른 안전등급 (A-C)

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· A 시설 안전 – A-2 전기설비

- 전기설비의 주기적인 점검 및 유지관리를 통해 누전, 감전 등의 안전사고 예방 : **전기안전관리자**

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
A 시설안전	A-2 전기설비	A-2-1 전기설비점검	3		
		A-2-2 누전차단기 설치	3		
		A-2-3 수변전실 안전	4		
		A-2-4 EPS/TPS실 분전함 안전	4	+1	
		A-2-5 예비발전설비(비상전원) 안전	3	+1	
		A-2-6 콘센트 설치 및 유지관리	3		
			20	+2	



1. 정기검사 결과 지적이 없거나 보완을 통해 합격을 받은 경우, 점검일지를 기록·보유한 경우
2. 사용 용도·공간에 맞는 누전차단기 설치
3. 수변전실 누수·침수 대책 / 수변전실 유지 관리 → 용도 외 사용 금지
4. EPS/TPS실 설치 및 유지관리 적정성 (SPD :+1)
5. 예비발전설비의 설치 적정성 및 유지 관리 → 운영유지·관리계획 및 점검 시행 (부하시험 :+1)
6. 공간 특성에 적합한 콘센트 설치

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· A 시설 안전 – A-2 전기설비

- 제출서류 : 정기검사 확인증, 전기설비 자체(위탁)점검일지, 적외선 열화상 측정기록

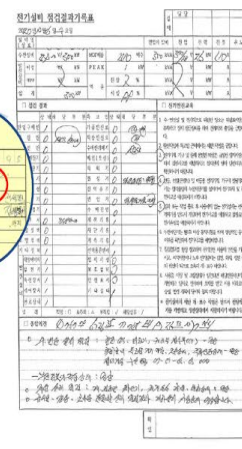
제출서류예시




정기검사확인증



전기설비 정기검사 실시 확인서



전기설비 자체(위탁) 점검일지



(FA) 전기설비 점검기록부

정기검사확인증

정기검사 실시 확인서

정기설비 자체(위탁) 점검일지

정기설비 자체(위탁) 점검일지

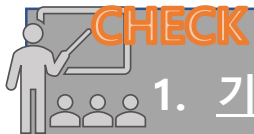


4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· A 시설 안전 – A-3 기계설비

- 기계설비의 안전하고 효율적인 유지관리를 위해 지속적인 점검 및 관리 : **기계설비유지관리자**

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
A 시설안전	A-3 기계설비	A-3-1 기계실 유지관리	2		
		A-3-2 공기조화(정화)설비 관리	4		
		A-3-3 위생급탕설비 관리	3		
		A-3-4 승강기 안전관리	2		
		A-3-5 신재생에너지설비 안전관리	4		+1
			15		+1



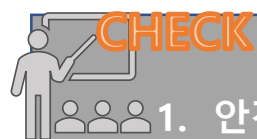
1. 기계실 내부 정리 정돈, 기계설비 유지관리메뉴얼
2. 공기조화 및 미세먼지 측정기기설치, 공기순환기(MERV12-15), 필터 및 실외기 주기적 관리
3. 위생설비의 점검 및 이력 관리 → 정화조, 오수처리시설, 수도, 저수조, 지하수, 냉·온수기
4. 승강기 주기적인 점검 및 관리 → 각종 검사관리, CCTV 설치, 비상통신장비 작동
5. 신재생에너지설비 점검 및 관리 → 안전점검, 고정상태, BEMS(+1)

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· A 시설 안전 – A-4 가스분야

- 가스시설 점검 및 정기점검 결과 평가를 통해 가스시설의 안전성 확보 : **가스사용시설안전관리자**

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
A 시설안전	A-4 가스시설	A-4-1 가스시설 점검	3		
		A-4-2 가스누출관리를 위한 차단설비의 설치	3		
		A-4-3 가스배관 설치 환경에 따른 안전관리	4		-1
		A-4-4 가스기기(연소기) 및 설치장소 안전관리	3		-1
		A-4-5 가스저장설비 및 설치장소 안전관리	2		
			15		-2



1. 안전관리자 선임, 가스유지관리메뉴관리얼, 가스시설 일상 점검
2. 가스누출감지 경보기 및 차단기 설치
3. 가스배관 유지관리 → 방호구조물 관리, 가스배관의 표시, 배관의 부식 및 바닥누출 유무 (막음조치 및 배선결속 등 확인 : -1)
4. 가스기기(연소기) 적정성 → 연소기 주변 환기, 배기가스 배출 적정성, 점검표 (인화성, 가연성 물질 취급 : -1)
5. 가스저장설비 적정성 → 화기 및 습기·환기, 고정상태 등

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

A 시설 안전 - A-4 가스시설


- 제출서류 : 안전관리자 선임 서류, 정기검사 수행서, 유지관리메뉴얼, 점검일지, 가스도면

제출서류예시

제 10027240 호 정기검사증명서

① 상 호	② 사업처 공 종	특정사항
③ 사무소 소재지	④ 성 명(대표자)	학교장
⑤ 사업소 소재지	⑥ 담당 부 서	☐ (OS)
⑦ 검사기관 주소	⑧ 검사 연 월 일	
⑨ 검사원 성명	홍철홍	
⑩ 검사용역면적	6870㎡	

「도시가스사업법」 제17조제1항 및 같은 법 시행규칙 제20조제2항에 따라 특정가스사용시설에 대하여 정기검사를 바르게 실시하였으므로 정기검사증명서를 발급합니다.



한국가스안전공사 사장

특정 가스시설 안전점검표

2020년 7월 / 일주요일

점검항목	점검결과			
	합격	양호	부적합	중대불합
1. 가스누설 경보기 및 작동계기는 정상 작동되고 있는가?	○	○	○	○
2. 사용중 배관 또는 연소기에서 냄새가 나지 않는가?	○	○	○	○
3. 불필요한 가연 물질은 연소기 주위에 방치되어 있지 않는가?	○	○	○	○
4. 안전 통풍은 잘 되고 있는가?	○	○	○	○
5. 배관연결 부위에 가스 누설은 없는가?	○	○	○	○
6. 배관 연결 부위에 소손은 있으며, 도색상태는 양호한가?	○	○	○	○
7. 중간 밸브는 도장되어 있으며 정상 작동되고 있는가?	○	○	○	○
8. 운전 후에는 중간밸브는 잠그며, 메인밸브는 잠그는가?	○	○	○	○
9. 소화기는 정 위치에 있으며, 중전상태는 양호한가?	○	○	○	○
10. 전기 기구는 배관 주위에 있지 않으며, 스파크 현상은 없는가?	○	○	○	○
11. 기타, 이상관절, 보완할점, 수리할 곳은 없는가?	○	○	○	○

비고

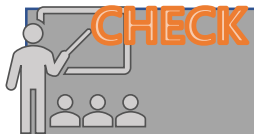


4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· A 시설 안전 – A-5 소방시설

- 소방시설의 주기적인 점검 및 유지관리를 통해 화재 등의 안전사고 예방 : 공공기관 방화관리자

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
A 시설안전	A-5 소방시설	A-5-1 소방시설 점검	3		-1
		A-5-2 소화설비의 설치 및 성능 확보	5		
		A-5-3 경보설비 설치 및 성능 확보	4		
		A-5-4 방화문, 방화셔터 및 방화구획 안전	8		
		A-5-5 피난구조설비 설치 및 성능 확보	5		
			25		-1



1. 종합정밀점검, 외관점검 및 작동기능점검 실시 → 지적사항 및 조치여부 (조치 미이행 : -1)
2. 옥내소화전설비, 연결송수구, 소화기 확인 → 소화기 위치, 용도, 제조일 확인
3. 경보설비 작동 가능 → 비상경보, 비상방송, 자동화재탐지설비, 단독경보형감지기 등
4. 방화문, 방화셔터, 방화구획 → 장애물 미적재, 도어스토퍼 미설치, 관통부 내화충전성능 메움
5. 피난안내시설 및 피난기구설치 적정성

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항



· A 시설 안전 - A-5 소방시설

- 제출서류 : 소방시설 점검 결과보고서, 외관점검표, 소화기 관리대장, 방화설비 소방도면

제출서류예시

■ 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법령(소방시설법 제25조제2항) <제정 2021. 3. 25.> (부칙 중 제1차)

[] 작동기능점검
 [] 종합정밀점검
소방시설 등 자체점검 실시결과 보고서

※ []에는 해당되는 항목 내 표기를 합니다.

특정소방대 상용 소화기

점검기간: 년 월 일 ~ 년 월 일 (총 점검일수: 일)

점검자: [] 관계인 (성명: , 전화번호:)
 [] 소방안전관리자 (성명: , 전화번호:)
 [] 소방시설관리업자 (업체명: , 전화번호:)

점검사항: 『행정절차법』 제14조에 따라 상호동반함을 이행한 문서 송달에 동의합니다.

점검결과: [] 동의함 [] 동의하지 않음

점검일자: 전자유원 주소 [] 동의함 [] 동의하지 않음 (시명 또는 연)

점검장소: 전자유원 주소 @

구분: 성명 자각구분 자각번호 점검항목(기간)

주요사항

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

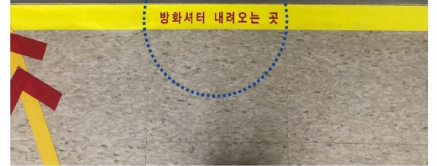
보조연역

보조연역

보조연역

보조연역

층	자재관리번호	설치위치	소화기종류	규격	점검결과
지하2층	02-1	도매점	분말	3.3kg	○
지하2층	02-2	자재고	분말	3.3kg	○
지하2층	02-3	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-4	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-5	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-6	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-7	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-8	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-9	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-10	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-11	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-12	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-13	사무실	분말	3.3kg	○
지하2층	02-14	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-15	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-16	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-17	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-18	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-19	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-20	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-21	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-22	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-23	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-24	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-25	사무실	분말	3.3kg	○
지하1층	1-26	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-27	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-28	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-29	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-30	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-31	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-32	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-33	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-34	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-35	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-36	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-37	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-38	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-39	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-40	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-41	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-42	사무실	분말	3.3kg	○
지상1층	2-43	사무실	분말	3.3kg	○



4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· B 실내환경안전 – B-1 안전대책

- 실내 사고에 대한 예방 및 안전 보호 조치의 적정성 확보

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
B 실내환경안전	B-1 안전대책	B-1-1 추락방지 조치	10		
		B-1-2 출입문 개폐 방식에 따른 안전대책	5		
		B-1-3 시설물 돌출부에 대한 안전조치	7		
		B-1-4 계단설치 기준	8		-1
		B-1-5 실내 출입관리시스템 설치 및 운영방안	5		-1
		B-1-6 도서관의 안전환경 조성	3		
			38		-2

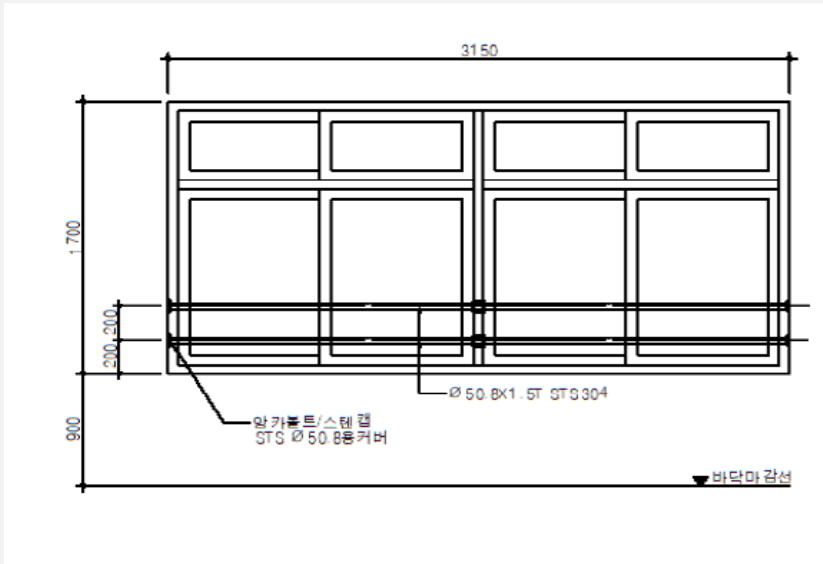


1. 교수학습영역, 지원영역(체육관등), 공용영역(옥상, 복도등) → 실내 바닥면에서 120cm 이상 기준
2. 여닫이문 시창, 손끼임방지, 출입문 속도제어 방치 설치 여부
3. 공간 내 돌출부 모서리 없도록 마감, 바닥 단차이 인지성 확보
4. 직통계단 보행거리, 논슬립 및 인지성 확보, 난간대 높이(85CM) 확보→2개층 이상 : 120CM, 최상층 : 150CM (계단유효폭 : 1)
5. 보안시스템 및 비상시 출입문 관리 (비상시 탈출구 활용 불가능:-1)
6. 도서관 서가 전도방지장치 및 실내 마감재 관리

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

- B 실내환경안전 – B-1 안전대책
 - 제출서류 : 창호상세도, 건물 내부 평면도 및 계단 상세도

제출서류예시

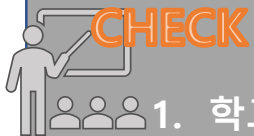


4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· B 실내환경안전 – B-2 건축재료 안전

- 교내 공기질의 주기적인 점검 및 안전한 건축자재 사용을 통한 쾌적한 교육환경 조성

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
B 실내환경안전	B-2 건축재료안전	B-2-1 실내공기질 관리	8		
		B-2-2 유리재료의 안전조치	6		
		B-2-3 화재예방을 위한 마감재료의 관리	8		
		B-2-4 석면안전관리	8		
			30		



1. 학교보건법에 따른 공기질 위생 점검 실시 유무 및 기준치 초과 여부 → 반기 1회 이상
2. 강화 유리 + 비산방지 필름 = 출입문, 난간부 적용
3. 건축물 내부/외부 마감재료의 불연, 줄분열 적정성
4. 석면건축자재의 사용 및 관리상태 → 미보유(8), 보유 관리(3)

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· B 실내환경안전 – B-3 예방 · 관리

- 교내 공기질의 주기적인 점검 및 안전한 건축자재 사용을 통한 쾌적한 교육환경 조성

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
B 실내환경안전	B-3 예방 관리	B-3-1 안전사고 및 재난 대응	8		
		B-3-2 안전사고 예방 교육	8		
		B-3-3 안전 인식 제고를 위한 안전활동	6		
		B-3-4 응급통신시설 및 불법촬영 점검관리	10		
			32		



1. 학교안전사고 예방을 위한 계획 수립 및 추진
2. 안전교육의 준수, 재난대비 및 소방훈련의 실시
3. 안전점검의 날 시행 및 공간별 점검 담당자 지정
4. 응급통신시설(화장실, 사각지대)설치 / CCTV설치 / 불법촬영기기 점검 시행

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항



· B 실내환경안전 - B-3 예방·관리

- 제출서류 : 학교안전사고 예방계획서, 안전교육 실적보고, 안전점검의 날 실시결과

제출서류예시

학교안전 자가점검표 (주) 해당 칸에 ✓ 표시

기본계획 구분	법제도	세부점검내용	계획수립 연도	최초 연도	추진실적 연도	비고
1. 예방정책의 개발 및 목표	기본계획 지역계획 학교계획	학교계획 수립 시 안전담당 담당 예산이 충당되는지 지역계획 학교계획 수립 시 안전담당 담당 예산이 충당되는지	✓	✓	✓	충당되는지 충당되는지
	학교계획 중단	학교계획에서 안전업무와 관련하여 교육활동 의 목적과 역할이 대하여 명확히 기술 되어 있는가?	✓	✓	✓	스쿨넷 내 안전 시소 확립을 통한 위험 시소 개선 추진
	학교안전계획의 정기화	학교안전계획의 정기화 목표를 학교안전 계획에 반영하고 있는가?	✓	✓	✓	
	학교안전계획 수립	학교안전계획은 교육활동 간에 명확히 구분되어 있는가?	✓	✓	✓	
2. 교육 활동 운영 계획	학교안전 교육	학교안전교육은 교육활동 간에 명확히 구분되어 있는가?	✓	✓	✓	
	안전업무 수행	안전업무 수행에 필요한 자원(인력, 장비, 인물, 예산 등)의 투입 정도는 파악되었는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
	학교안전 교육	학교안전교육 연간 계획(연도별 계획)은 학교안전교육 계획에 반영하고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
	학교안전 교육	학교안전교육은 정기적으로 실시되고 있으며, 학교안전교육 계획에 반영하고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
3. 학교 안전관리	안전관리 계획	안전관리 계획은 학교안전계획에 반영되고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
	안전관리 계획	안전관리 계획은 학교안전계획에 반영되고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
	안전관리 계획	안전관리 계획은 학교안전계획에 반영되고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리
	안전관리 계획	안전관리 계획은 학교안전계획에 반영되고 있는가?	✓	✓	✓	매월 안전점검의 날에 관한 실적 관리

소방훈련 결과 기록부
작성연월일 : 2020. 6. 3.

특수장소 구분	상호 (명칭)	방화관리 등급	공공기관
소방안전관리 자	성경 (가림 주 소)	2차	공공기관
주 소	구로구 지역주, 지상 6층, 면적 9524.76㎡, 바닥면적 ㎡ 8760		
훈련 일시	2020. 6. 3.		
훈련 구분	<input checked="" type="checkbox"/> 자체교육 <input type="checkbox"/> 합동훈련		
훈련 장소	요구실 및 행정실		
훈련 인원	1명		
훈련 내용	<ul style="list-style-type: none"> - 소화기 및 화재차 작동 방법 및 관리요령 등 - 수신기의 화재차 작동 방법 및 관리요령 등 - 소화기 사용 실습 - 수신기 사용 실습 		



화장실 유지관리 점검 체크리스트 양식

화장실 유지관리 점검표

점검인 : 년 월 일 양호 □ 보통 △ 불량 *

점검 항목	시설명	시설상태	오전	오후	불량 내용
공공 장터	바닥	결정상태 및 물기여부			
	대변기실	결정상태 및 물기여부			
	벽	변기, 낙기, 타일 파손여부			
	천	변기, 거미줄, 타일 등의 상태			
시설 상태	세면기	고장 파손 및 결장상태			
	대·소변기	작동상태 및 폐기물여부			
	화장기	파손여부 및 결장상태			
	기타	파손여부 및 결장상태			
소모품	종이	종이 부족 여부			
	비누	비누 및 물때의 비누여부			
	세면대	세면대 주변 관리상태			
	실소독기	실소독기의 작동상태			
기타	특기사항	특기사항			
	점검결과	점검 결과			

관리책임자 : (서명)
점검명

I-SEOUL-U 불법촬영장비 점검표

불법촬영장비 점검표

기관명: I-SEOUL-U

이곳은 서울특별시
불법촬영기기 설치 여부를
상시 점검중인 장소입니다.

■ 육안점검(매일) 년 월 일

불법촬영장비 점검 구역	점검 결과
불법촬영 의심 물체 발견 여부	있음() / 없음()
정체불명의 흡집·구멍 등 발견 여부	있음() / 없음()
초차사항 (배 : 침구류, 시설보수, 의심물체 제거 등)	

■ 장비를 이용한 점검(매월)

점검일시(년)	점검 결과
/ /	/ /
/ /	/ /
/ /	/ /
/ /	/ /

서울특별시

불법촬영장비 점검표 예시

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· C 외부환경안전 – C-1 보행 · 교통 안전

- 안전한 보행환경 계획 및 안전시설 : 보행자 교통사고 예방 및 보행 안전 확보

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
C 외부환경안전	C-1 보행교통안전	C-1-1 교내 보행환경 안전 관리	8		-1
		C-1-2 차량 출입 및 안전 관리	15		
		C-1-3 비상차량 교통 계획 수립	12		-2
		C-1-4 개인형 이동장치 안전관리	12		
			47		-3

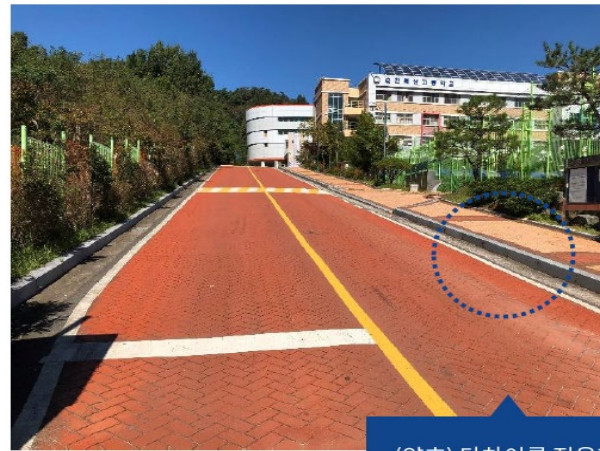
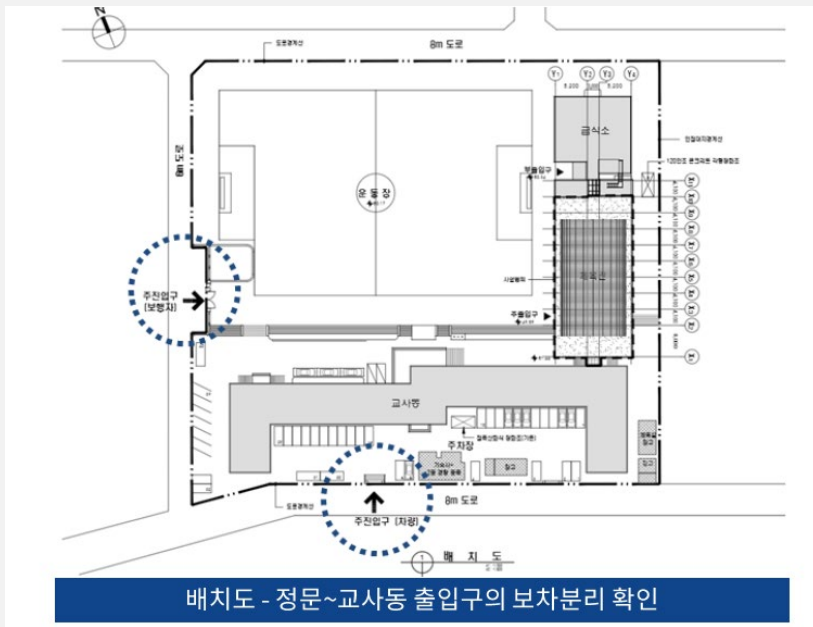


1. 보차분리 확보의 적정성, 보행로 안전성 확보 → 건물 주변 조경공간, 완충공간 (2m) (보도상태 및 단차, 2cm 이상 덮개 : -1)
2. 차량 진출입시 보행자 안전을 위한 시설물 설치, 교통지도
3. 비상차량 진입 및 접근로 확보 여부 → 교지내 3.0m 이상, 소방차전용주차구역 설치 (비상차량 진입여부:-2)
4. 개인형 이동장치 규정, 등록제 시행, 안전교육 실시 유무

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

- C 외부환경안전 - C-1 보행 · 교통 안전
 - 제출서류 : 배치도, 비상차량동선계획도, 단면상세도, 개인형 이동장치 안전 규정 등

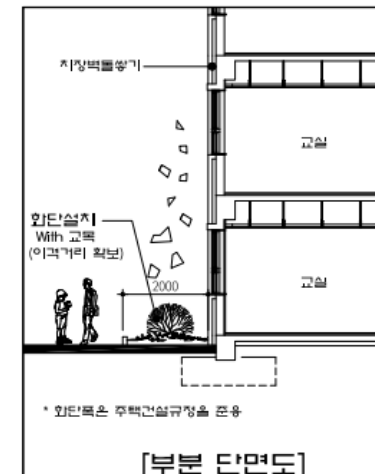
제출서류예시



(양호) 단차이를 적용한 보차분리 사례



(미흡) 보도 유지관리 사례



4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

· C 외부환경안전 – C-2 보안체계 관리

- 외부인 출입에 의한 안전사고 및 범죄 예방을 위한 건물 등 출입관리 시스템 구축

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
C 외부환경안전	C-2 보안체계관리	C-2-1 학생안전을 위한 출입관리	10		
		C-2-2 CCTV설치 및 운영 점검 관리	10		
		C-2-3 야간 조명시설 점검 관리	10		-1
			30		-1



1. 출입관리체계의 구축 및 운영
2. CCTV 사각지대 여부/ 130만 화소 이상 및 30일 이상의 저장용량 확보
3. 조명시설 관리(청소)상태 (방수형 접속재 사용 확인 : -1)

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

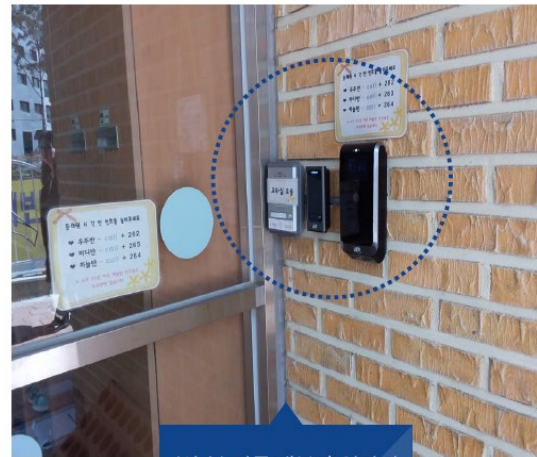
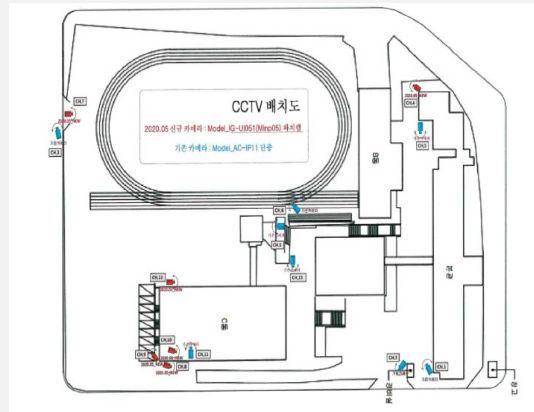
- C 외부환경안전 – C-2 보안체계관리
 - 제출서류 : 출입관리 서류, CCTV 설치 위치도, 가로등 설치 도면, 배치도 등

제출서류예시

[별지 제8호 서식]

일일방문증 관리대장

연번	방문객 기재란					일일방문증 관리연계 기재란				
	이름	소속/직위	생년월일	성별	연락처	방문목적	방문종류	방문시간	퇴교시간	방문인원
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										



(양호) 건물 내부 출입관리 시스템 구축



(미흡) 가로등 청소 상태

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

- C 외부환경안전 – C-3 실외활동공간

- 외부 활동공간의 배치 및 적정성을 평가하여 학생들의 안전한 활동 공간 제공

분 야	분류항목	인증항목(기준)	배점	가산점	감점
C 외부환경안전	C-3 실외활동공간	C-3-1 실외 안전사고 예방관리	16		
		C-3-2 안전사고 예방을 위한 체육기구 관리	7		
			23		

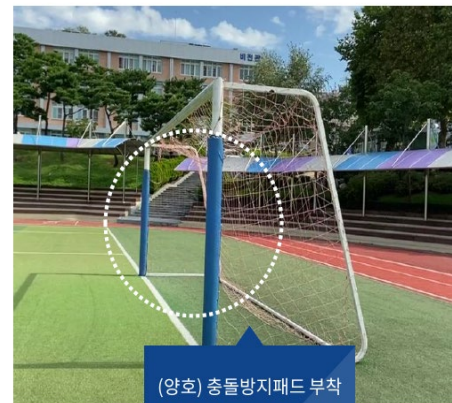


1. 실외 활동공간(휴게공간, 야외무대등) 및 조경시설의 자연적 감시 가능 여부
2. 야외 체육기구의 안전성 확보 (전도방지, 충격패드, 자체점검 등)

4. 심사항목별 및 주요 검토 사항

- C 외부환경안전 – C-3 실외 활동공간
 - 제출서류 : 배치도 및 부대시설 도면, 조경도면 등



제출서류예시



5. 주요 보완 사항 및 개선 방향




· A 시설 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
A-2 전기설비	A-2-4 EPS/TPS실 및 분전함 안전 (B항목)	분전반 내부 분진 관리		0.5
		분전회로 실명 또는 사용위치명 부착		0.5
		분전반 외함에 표지 및 장애물 적치 확인		0.5
	A-2-4 EPS/TPS실 및 분전함 안전 (가산점)	서지보호장치 설치		+1

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향




· A 시설 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
A-3 기계설비	A-3-1 기계실 유지관리	기계설비 유지관리 매뉴얼 보완 및 성능점검 결과 관리	<p style="text-align: center;">기계설비 유지관리 및 성능점검 계획</p> <p style="text-align: center;">2023 상반기</p> <p style="text-align: center;">대구가톨릭대학교 캠퍼스관리팀</p>	1
	A-3-2 공기조화(정화)설비 관리	냉난방기 프리필터 청소(2개월)		1

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향



A 시설 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점															
A-4 가스시설	A-4-1 가스시설 점검(A항목)	가스시설 유지관리 매뉴얼 보완	<p style="text-align: center;">가스시설 유지관리 매뉴얼</p> <p>1. 도시가스 정기검사 및 수시검사</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 『도시가스사업법』제17조(정기검사 및 수시검사), 제45조(권한의 위임·위탁) 제3항 □ 동법 시행령 제26조(권한의 위임·위탁 등) 제3항 □ 동법 시행규칙 제25조(정기검사) 및 제26조(수시검사) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 40%;">정기검사</th> <th style="width: 45%;">수시검사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>월별 횟수</td> <td>· 연(年) 1회</td> <td>· 수시</td> </tr> <tr> <td>검사 시기</td> <td>· 원점검사 및 시공완료증명서 등을 받은 날을 기준으로 매년 1년이 되는 날 이전, 후 30일 이내</td> <td>· 한국가스안전공사가 도시가스 사고의 예방과 그 밖에 가스안전을 위하여 필요하다고 인정할 때</td> </tr> <tr> <td>검사 기관</td> <td>· 『도시가스 안전관리법』제35조에 따른 검사기관</td> <td></td> </tr> <tr> <td>우리 대학 검사기준일</td> <td>· 표정 및 퍼스 : 10월 29일 · 병 생 로 특 연 : 7월 19일 · 위주원정수원원 : 7월 2일</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 안전관리자의 선임</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 『도시가스사업법』제29조(안전관리자) □ 『도시가스사업법시행령』제15조(안전관리자의 종류 및 자격 등) 제3항 1별표 1 안전관리자의 자격과 선임 연限 □ 『도시가스사업법시행규칙』제20조의2(특정가스사용시설) □ 『도시가스사업법시행규칙』제2조(정의) 제1항 제10호의 1별표 1 도시가스 	구분	정기검사	수시검사	월별 횟수	· 연(年) 1회	· 수시	검사 시기	· 원점검사 및 시공완료증명서 등을 받은 날을 기준으로 매년 1년이 되는 날 이전, 후 30일 이내	· 한국가스안전공사가 도시가스 사고의 예방과 그 밖에 가스안전을 위하여 필요하다고 인정할 때	검사 기관	· 『도시가스 안전관리법』제35조에 따른 검사기관		우리 대학 검사기준일	· 표정 및 퍼스 : 10월 29일 · 병 생 로 특 연 : 7월 19일 · 위주원정수원원 : 7월 2일		1
	구분	정기검사	수시검사																
월별 횟수	· 연(年) 1회	· 수시																	
검사 시기	· 원점검사 및 시공완료증명서 등을 받은 날을 기준으로 매년 1년이 되는 날 이전, 후 30일 이내	· 한국가스안전공사가 도시가스 사고의 예방과 그 밖에 가스안전을 위하여 필요하다고 인정할 때																	
검사 기관	· 『도시가스 안전관리법』제35조에 따른 검사기관																		
우리 대학 검사기준일	· 표정 및 퍼스 : 10월 29일 · 병 생 로 특 연 : 7월 19일 · 위주원정수원원 : 7월 2일																		
	A-4-1 가스시설 점검(B항목)	가스시설 주변 사용주의, 사용방법 게시		1															

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향





· A 시설 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
A-4 가스시설	A-4-3 가스배관 설치 환경에 따른 안전관리(A항목)	방호 구조물 도장 작업		1
		가스배관 사용가스명 최고사용 압력 표기 보완		1
		가스 배관 이음부 및 고정 상태 보완		1
A-5 소방설비	A-5-2 소화설비의 설치 및 성능확보	연결송수구 주변 소화활동 보완 (소방시설 주정차금지 표식 및 주 차선 라인 절삭)		1

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향






· B 실내환경 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
B-1 안전 대책	B-1-1 추락방지 초지(전용)	창대 높이 120cm이하 추락 방지 보완 (창호 스토퍼 설치)		4
	B-1-1 추락방지 초지(공용)	창대 높이 120cm이하 추락 방지 보완 (창호 스토퍼 설치)		2
		2개층 이상 개방된 계단 난간 높이 120cm 이하 추락방지망 보완		4

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향



· B 실내환경 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
B-1 안전 대책	B-1-3 시설물 돌출부에 대한 안전조치	바닥 단차이 인지성 보완		2
	B-1-4 계단설치 기준(B항목)	계단 논슬립 미끄럼 방지 보완		1
		층별 계단 첫단 및 끝단 시인성 보완		3

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향



· B 실내환경 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
B-2 건축재료 안전	B-2-1 실내 공기질 관리	학교보건법에 따라 실내 공기질 측정 실시 (연 2회)		5
	B-1-4 계단설치 기준(B항목)	출입문 및 난간 강화유리 비산 방지 필름 보완		6

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향





B 실내환경 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점														
B-3 예방·관리	B-3-1 안전사고 및 재난대응	대학 내 자체적인 학생방법순찰대 치안 활동(DCU GUARD 운영)	<p style="text-align: center;">"사랑 (AMARE) · 봉사 (SERVIRE)" 대 구 가 틀 립 대 학 교 </p> <p>수신자 내부결재 (경유) 제 목 2023학년도 1학기 DCU GUARD 운영</p> <p>캠퍼스 내 안전 및 쾌적한 환경조성을 위하여 2022학년도 1학기 DCU GUARD 활동을 아래와 같이 운영하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">- 이 래 -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 운영기간 : 2023년 2월 8일(수) - 14일(화) 17시까지 총페이지 공지사항에 공지 2. 실시 일 : 2023년 2월 17일(금) 서류심사 후 합격자는 개별통보 3. 활동 기간 : 2023학년도 1학기 4. 인 원 : 9명(팀장 1명, 팀원 8명) 5. DCU GUARD 역할 : 정학관(병사A, 병사B) 6. DCU GUARD 주요 활동 <ul style="list-style-type: none"> 가. 안전하고 쾌적한 환경의 캠퍼스 문화 조성 나. 교내 교통질서 확립을 위한 홍보 활동 다. 스쿨巴士 노선안내 및 안전관리(음주, 질서유지, 탑승인원현황 파악 등) 라. 캠퍼스 야간 근무 : 교내, 학생회관 순찰 및 소등 를 교내 순찰 : 하루 2반 2개조로 나뉘어 교내 24시간 순찰 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 1조(4명) : A6(제1학생회관) - B7(경관) - B11(학생회관) - E1(성바오로 분당관) ▶ 2조(5명) : A6(제1학생회관) - C13(성마태오관) - A9(총학생회관) - D4(중앙기센터) - D15(성카타리나관) <p>붙임 : 1. 2023학년도 1학기 DCU GUARD 홍보 포스터 1부 2. DCU GUARD 모집 공고문 1부 3. DCU GUARD 신청서 및 개인정보양용 등서서 1부. 끝.</p>	3														
	B-3-3 안전 인식 제고를 위한 안전활동	매월 4일 '안전점검의 날 및 안전보건 순회점검' 시행	<p style="text-align: center;">"사랑 (AMARE) · 봉사 (SERVIRE)" 대 구 가 틀 립 대 학 교 </p> <p>수신자 교내부서전체 (경유) 제 목 2023년 4월 안전점검의 날 및 안전보건 순회점검 시행 안내</p> <p>1. 권 령 가. 안전점검의 날 1) 「재난 및 안전관리 기본법」 제66조의7(국민안전의 날 등) 2) 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」 제79조의6(안전점검의 날 등) 나. 안전보건 순회점검 1) 「산업안전보건법」 및 동법 시행령 제2조(적용범위 등) 2) 「2023년 안전보건 순회점검 자체추진계획 보고」 권속안전팀-1573(2023.01.16.)호 자립환경을 경영을 통해 유해·위험성을 확인하고자 「안전보건 순회점검」을 매월 4일 시행하고자 합니다.(4월 4일 시행) 3. 「안전점검의 날」 안전점검표는 해당일자에 작성하여 제출(E-mail:safety@cu.ac.kr) 하시고, 「안전보건 순회점검」과 관련 내용은 아래의 내용을 참조하여 주시기 바랍니다.</p> <p>☞ 안전보건 순회점검 대상부서 및 직속</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>부 서</th> <th>장 소</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>권 속 안 의 팀</td> <td>사무실 및 건축공 유자관리 현장</td> <td></td> </tr> <tr> <td>캠 퍼 스 관 리 팀</td> <td>사무실 및 시설공 유자관리 현장</td> <td>영선, 바운, 조영</td> </tr> <tr> <td>기 속</td> <td>시설공 유자관리 현장</td> <td></td> </tr> <tr> <td>경 보 보 호 팀</td> <td>사무실 및 유자보수 일대</td> <td>하나태라, 변영경보, 데이타팀</td> </tr> </tbody> </table> <p>붙임 : 가. 「안전점검의 날」 안전점검표 및 권속관리책임자 현황 1부. 나. 「안전보건 순회점검」 계획 및 점검표 1부. 끝.</p>	부 서	장 소	비 고	권 속 안 의 팀	사무실 및 건축공 유자관리 현장		캠 퍼 스 관 리 팀	사무실 및 시설공 유자관리 현장	영선, 바운, 조영	기 속	시설공 유자관리 현장		경 보 보 호 팀	사무실 및 유자보수 일대	하나태라, 변영경보, 데이타팀
부 서	장 소	비 고																
권 속 안 의 팀	사무실 및 건축공 유자관리 현장																	
캠 퍼 스 관 리 팀	사무실 및 시설공 유자관리 현장	영선, 바운, 조영																
기 속	시설공 유자관리 현장																	
경 보 보 호 팀	사무실 및 유자보수 일대	하나태라, 변영경보, 데이타팀																

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향




· B 실내환경 안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
B-3 예방·관리	B-3-4 응급통신시설(비상벨) 및 불법촬영 점검 관리(A항목)	화장실 응급통신시설(비상벨) 보완		4
	B-3-4 응급통신시설(비상벨) 및 불법촬영 점검 관리(C항목)	불법촬영 간이점검 카드 화장실 보완		1.5

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향



· C 외부환경안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
C-1 보행·교통 안전	C-1-1 교내 보행환경 안전 관리 (감점항목)	보행로에 설치된 트랜치 2cm미만 보완		(-1)
	C-1-3 비상차량 교통 계획 수립	비상차량 접근 교통계획 보완		3
		소방차전용주차구역 보완		3

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향





· C 외부환경안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
C-1 보행·교통 안전	C-1-4 개인형 이동장치 안전관리 (A항목)	개인형 이동장치에 관한 규정 보완		2
		개인형 이동장치에 대한 안전 교육 실시		3
	C-1-4 개인형 이동장치 안전관리 (B항목)	개인형 이동장치 전용 거치구역 보완		2

5. 주요 보완 사항 및 개선 방향



· C 외부환경안전

분류항목	인증항목(기준)	보완 사항	보완 현황	배점
C-2 보완체계 관리	C-2-3 야간 조명시설 점검 관리	가로등 청소 및 점검		6
		자연적 감시가 어려운 외진 공간 비상벨 보완		4
	C-2-3 야간 조명시설 점검 관리 (감점항목)	가로등 전선 절연 및 방수형 접속재 보완		(-1)

감사합니다

TOGETHER
WE
CAN

대구가톨릭대학교
DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY